



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
 Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO - tel. 011/01138780 - fax 011/01138744 C.F.
 97602450013 - C.M. TOIC81800L

Prot. n. 3998/E1h
 Torino, 21 settembre 2016

All'Albo Pretorio online

IC Gozzi-Olivetti

Oggetto: **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. - Determina a contrarre: formazione sulle attrezzature – adattamenti edilizi - pubblicità. Attribuzione CIG.**

La Dirigente scolastica

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”, approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea,

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 26 ottobre 2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/16;

VISTO il Regolamento di Istituto come modificato con delibera n. 3 del 12 febbraio 2016, nel quale si rinvia la disciplina delle modalità di attuazione delle procedure in economia;



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO - tel. 011/01138780 - fax 011/01138744 C.F.
97602450013 - C.M. TOIC81800L

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 12 febbraio 2016 di approvazione del Programma Annuale 2016, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per le forniture che si intende acquisire;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione delle forniture di pubblicità – formazione e piccoli adattamenti edilizi;

CONSEGUITI i CIG n. Z0A1B4625D (PUBBLICITA'); ZBE1B51257 (FORMAZIONE); Z041B51527 (ADATTAMENTI EDILIZI) e visto il CUP n. F16J15001680007 per il progetto finanziato

Tutto ciò visto e rilevato e facente parte integrante del presente decreto,

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

Si determina l'avvio delle procedure di acquisizione in affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36 D.lgs 50/2016) per la fornitura dei beni sopra indicati.

Art. 2 – Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dall'ordine.

Art. 5 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominato Responsabile del procedimento la signora Maria Grazia Bitonte, Direttore dei servizi generali e amministrativi presso questa istituzione scolastica.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Letizia Adduci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
(art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)